

SVENSKA ITF FÖRBUNDET

Graderingsreglemente

Procedur och regler gällande graderingar

2025-03-20



Innehåll

Artikel 1	Definition	2
Artikel 2	Tillämpning	2
Artikel 3	Mål	2
Artikel 4	Certifikat Kup	2
Artikel 5	Certifikat Dan	3
Artikel 6	Bältessystem Kup	4
Artikel 7	Bältessystem Dan	6
Artikel 8	Bälte	6
Artikel 9	Graderingsinstruktör	6
Artikel 10	Instruktörens graderingskompetens	7
Artikel 11	Graderingsaspirant	7
Artikel 12	Graderingstillstånd för Kup-graderingar	7
Artikel 13	Graderingstillstånd för Dan-graderingar	8
Artikel 14	Ansökan Kup-gradering	9
Artikel 15	Ansökan om certifikat 1-2 Dan	9
Artikel 16	Graderingstillfällen för Dan-graderingar	9
Artikel 17	Ansökan för gradering i samband med IIC	9
Artikel 18	Tillstånd för övriga graderingar utomlands	10
Artikel 19	Gradering	10
Artikel 20	Graderingskrav	10
Artikel 21	Bedömning	10
Artikel 22	Uppdaterad grad i TKD-passet	11
Artikel 23	Utdelning Kup-certifikat	11
Artikel 24	Riksgradering till graderna 3 Dan och högre	12
Artikel 25	Delgradering till graderna 3 Dan och högre	13
Artikel 26	Utdelning av Dan-certifikat	14
Artikel 27	Avgifter	14
Artikel 28	Degradering	15
Artikel 29	Ansökan om byte av nationell tillhörighet	15
Artikel 30	Certifikatbyte från annan TKD-organisation	15
Artikel 31	Gradering för personer med särskilda behov	17
Artikel 32	Reglementets utformning	17
Artikel 33	Överklagande	17

Artikel 1 Definition

Graderingsreglementet är ett dokument med regler och krav som ställs på instruktörer, graderingsaspiranter och graderingsarrangörer i samband med graderingar till Kup- och Dan-grader inom Svenska ITF Förbundet, nedan benämnt SIF. Reglementet riktar sig till svenska TKD utövare vilket innebär att man tillhör en förening ansluten till SIF, innehar giltigt TKD-pass och som Dan-innehavare är inskrivna i den svenska avdelningen i den internationella ITF databasen.

Artikel 2 Tillämpning

Reglementet skall följas av samtliga medlemmar inom SIF i syfte att ha samma standard för Kup- och Dan-graderingar inom organisationen.

Artikel 3 Mål

Huvudmålet med detta reglemente är att skapa ett rättvist, effektivt och likställt graderingssystem i hela landet. Detta säkerställer i sin tur förbundets medlemmars utveckling i samtliga medlemsföreningar oberoende av geografiskt läge.

Artikel 4 Certifikat - Kup

Det enda giltiga ITF certifikatet för Kup-grader i Sverige är SIFs certifikat. Respektive föreningar är ansvariga för att föra ett aktuellt register över alla Kup-grader i föreningen där certifikatnumren är noterade.

Se certifikatet på bild 1 nedan:

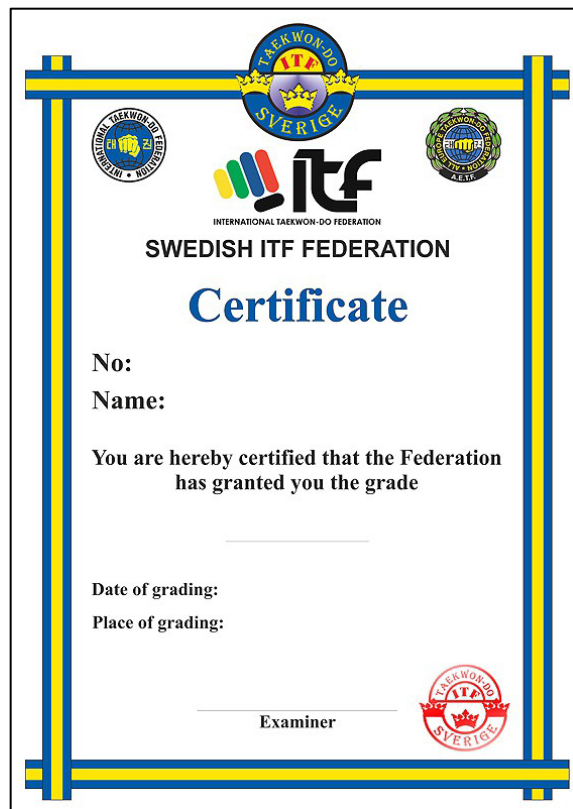


Bild1. Kup-certifikat.

Artikel 5 Certifikat - Dan

Det enda giltiga ITF certifikatet för Dan grader i Sverige är certifikat utfärdat av International Taekwon-Do Federation med underskrift av organisationens president.

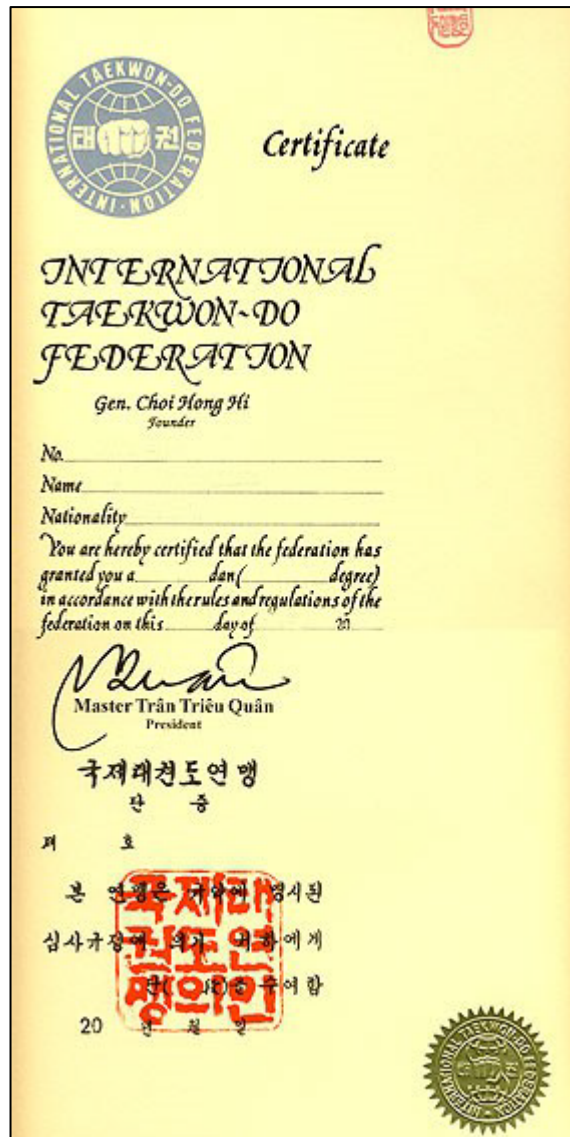


Bild 2. Dan-certifikat.

Artikel 6 Bältessystem - Kup

Gradsystem för Kup-grader varierar beroende på åldersgrupp. Se bild 3.

- §1** Färger på bältena för respektive grader för seniorer, juniorer och yngre juniorer:
- | | |
|--------|------------------------------------|
| 10 Kup | – vitt bälte |
| 9 Kup | – vitt bälte med ett gult streck |
| 8 Kup | – gult bälte |
| 7 Kup | – gult bälte med ett grönt streck |
| 6 Kup | – grönt bälte |
| 5 Kup | – grönt bälte med ett blått streck |
| 4 Kup | – blått bälte |
| 3 Kup | – blått bälte med ett rött streck |
| 2 Kup | – rött bälte |
| 1 Kup | – rött bälte med ett svart streck |
- §2** Färger på bältena för respektive grader för kadetter:
- | | |
|----------|--|
| 10 Kup-1 | – vitt bälte |
| 10 Kup-2 | – vitt bälte med ett svart streck |
| 9 Kup-1 | – vitt bälte med ett gult streck |
| 9 Kup-2 | – vitt bälte med ett svart och ett gult streck |
| 8 Kup-1 | – gult bälte |
| 8 Kup-2 | – gult bälte med ett svart streck |
| 7 Kup-1 | – gult bälte med ett grönt streck |
| 7 Kup-2 | – gult bälte med ett svart och ett grönt streck |
| 6 Kup-1 | – grönt bälte |
| 6 Kup-2 | – grönt bälte med ett svart streck |
| 5 Kup-1 | – grönt bälte med ett blått streck |
| 5 Kup-2 | – grönt bälte med ett svart och ett blått streck |
| 4 Kup-1 | – blått bälte |
| 4 Kup-2 | – blått bälte med ett svart streck |
| 3 Kup-1 | – blått bälte med rött streck |
| 3 Kup-2 | – blått bälte med ett svart och ett rött streck |
| 2 Kup-1 | – rött bälte |
| 2 Kup-2 | – rött bälte med ett vitt streck |
| 1 Kup | – rött bälte med svart streck |
- §3** Färger på bältena för respektive grader för yngre miniorer och miniorer är samma som för kadetter (§2) dock används i detta fall ett bälte med ett 1 cm vitt streck längs hela bälten.
- §4** Övergången till en äldre grupp och byte av bältessystemet sker automatiskt den dag utövaren fyller 11 år respektive 13 år. Övergången innebär övertag av samma grad i den nya ålderskategorin. Det är föreningens ansvar att tillse att medlemmarna byter till korrekt bälte.



SVENSKA ITF FÖRBUNDET BÄLTISSYSTEM FÖR KUP-GRADER







































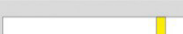
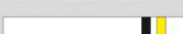
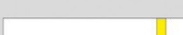
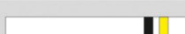






YNGRE JUNIOR (13-14 år) JUNIOR (15-17 år) SENIOR (+18 år)	KADETT (11-12 år)	YNGRE MINIOR (t.o.m. 8 år) MINIOR (9-10 år)
 1 Kup	 1 Kup	 1 Kup
 2 Kup	 2 Kup-2  2 Kup-1	 2 Kup-2  2 Kup-1
 3 Kup	 3 Kup-2  3 Kup-1	 3 Kup-2  3 Kup-1
 4 Kup	 4 Kup-2  4 Kup-1	 4 Kup-2  4 Kup-1
 5 Kup	 5 Kup-2  5 Kup-1	 5 Kup-2  5 Kup-1
 6 Kup	 6 Kup-2  6 Kup-1	 6 Kup-2  6 Kup-1
 7 Kup	 7 Kup-2  7 Kup-1	 7 Kup-2  7 Kup-1
 8 Kup	 8 Kup-2  8 Kup-1	 8 Kup-2  8 Kup-1
 9 Kup	 9 Kup-2  9 Kup-1	 9 Kup-2  9 Kup-1
 10 Kup	 10 Kup-2  10 Kup-1	 10 Kup-2  10 Kup-1

Bild 3. Bältssystem för Kup-grader.

Artikel 7 Bältssystem - Dan

- §1 Gradsystem för Dan grader justeras av ITF och symboliseras för samtliga grader med ett svart bälte.
- §2 Svartbälte för juniorer skall symboliseras med ett 1 cm vitt streck längs bältet.
- §3 Beroende på graden skall bältena betecknas med en romersk siffra:
- 1 Dan – I
 - 2 Dan – II
 - 3 Dan – III
 - 4 Dan – IV
 - 5 Dan – V
 - 6 Dan – VI
 - 7 Dan – VII
 - 8 Dan – VIII
 - 9 Dan – IX

Artikel 8 Bälte

Bältet har en viktig betydelse då symboliserar den personens väg i TKD:s utbildning samt informerar utåt om personens tekniska nivå. På grund av det är det mycket viktigt att man alltid bär rätt bälte.

Bältet skall knytas runt midjan endast med ett varv.

Beteckningar för Kup-grader i form av streck skall vara 1 cm breda och skall placeras endast på den ena änden av bältet (vänster) 5 cm från bältets slutkant.

Beteckningar för Dan-grader skall finnas på bältets vänstra ände och vara stående.

Artikel 9 Graderingsinstruktör

Graderingar till Kup- eller Dan-grader inom SIF kan genomföras endast av en instruktör som uppfyller följande krav:

- § 1 För att kunna bedöma en gradering måste graderingsinstruktören inneha graden 4 Dan eller högre.
- § 2 Instruktören skall inneha, av ITF och SIF godkänt, ITF's *Black Belt Degree Certificate*
- §3 Instruktörern skall inneha, av ITF och SIF godkänt, ITF's *International Instructor Certificate*.
- § 4 Instruktören skall inneha vid graderingstillfället giltig, vilket innebär betald, ITF *Instructor Plaque Certificate* (instruktörslicens). Obs! Licensen måste vara registrerad i Sverige. Undantagna är instruktörer inbjudna av SIF från utlandet.
- § 5 Instruktören skall inneha Svenska Taekwondoförbundets TKD-pass. Undantagna är instruktörer inbjudna av SIF från utlandet.
- § 6 Graderingsinstruktör fastställs av föreningens styrelse.

Artikel 10 Instruktörens graderingskompetens

Kompetensen för graderingsinstruktörer bestäms av ITF:s officiella regler med komplettering av SIF:s gällande regler för riksgradering i Sverige.

- Instruktör med 4 Dan kan gradera upp till 2 Dan.
- Instruktör med 5 Dan kan gradera upp till 2 Dan.
- Instruktör med 6 Dan kan gradera upp till 2 Dan.
- Instruktör med 7 Dan kan gradera upp till 2 Dan (upp till 5 Dan som medlem i graderingskommitté för riksgradering).
- Instruktör med 8-9 Dan kan gradera upp till 2 Dan (upp till 6 Dan som medlem i graderingskommitté för riksgradering).

Graderingar till 7-9 Dan kan genomföras endast av ITF:s godkänt graderingskommitté med minst två Grand Masters närvarande.

Artikel 11 Graderingsaspirant

Endast personer som uppfyller följande krav kan tillåtas att genomgå en gradering. Ansökningar till svartbälten för personer som inte uppfyller följande krav kommer inte att behandlas utan skickas tillbaka till graderingsinstruktören.

- §1 Aspiranten skall vara medlem i en förening inom SIF. En ansökan om dispens skall inlämnas innan graderingen till SIF:s styrelse ifall aspiranten är medlem i en annan organisation.
- §2 Föreningen som aspiranten representerar ska vid graderingstillfället ha uppfyllt samtliga villkor för medlemskap i SIF d.v.s. erlagt avgifter, inlämnat rapporter etc.
- §3 Aspiranten skall inneha SIF:s TKD-pass.

Artikel 12 Graderingstillstånd för Kup-graderingar

Endast personer som uppfyller nedanstående krav kan tillåtas att genomgå en gradering till Kup-grader. Graderingsinstruktören skall kontrollera detta innan påbörjad gradering.

- §1 Uppfyllt den obligatoriska tiden mellan graderingar som för 10-1 Kup bestäms av respektive förening.
- §2 Tiden mellan graderingar skall vara aktiv träningstid.
- §3 Om det anses nödvändigt kan särskilda extra krav för graderingstillstånd i form av ett arbete för föreningen/organisationens räkning införas. Beslutet i detta fall skall fattas av respektive förenings styrelse i samråd med graderingsinstruktören.

Artikel 13 Graderingstillstånd för graderingar Dan-grader

Endast personer som är inskrivna i den svenska avdelningen i den internationella ITF databasen uppfyller nedanstående krav kan tillåtas att genomgå en gradering till Dan-grader. Graderingsinstruktören skall kontrollera detta innan gradering påbörjas.

§1 Krav för gradering till 1 Dan:

- a) Aspiranten skall ha fyllt 15 år.
- b) Aspiranten har tränat Taekwon-Do ITF aktivt med 1 Kup i minst 12 månader.
- c) Aspiranten har tränat Taekwon-Do ITF aktivt i minst 4 år.
- d) Aspiranten har genomgått minst en nationell domarutbildning.
- e) Aspiranten har jobbat aktivt för föreningen som instruktör, coach eller domare.

§2 Krav för gradering till 2 Dan:

- a) Aspiranten skall ha fyllt 18 år.
- b) Aspiranten har tränat Taekwon-Do ITF aktivt med 1 Dan i minst 18 månader.
- c) Aspiranten har med godkänt resultat genomgått kurs för första hjälpen.
- d) Aspiranten har jobbat aktivt för föreningen som instruktör, coach eller domare.
- e) Aspiranten har jobbat aktivt för den nationella organisationen som domare.

§3 Krav för gradering till 3 Dan:

- a) Aspiranten skall ha fyllt 21 år.
- b) Aspiranten har tränat Taekwon-Do ITF aktivt med 2 Dan i minst 24 månader.
- c) Aspiranten har jobbat aktivt för föreningen som instruktör, coach eller domare.
- d) Aspiranten har jobbat aktivt för den nationella organisationen som domare.
- e) Aspiranten skall ha genomfört minst en godkänd delgradering sedan senaste graderingstillfället.

§4 Krav för gradering till 4 Dan:

- a) Aspiranten skall ha fyllt 25 år.
- b) Aspiranten har tränat Taekwon-Do ITF aktivt med 3 Dan i minst 36 månader.
- c) Aspiranten har genomgått minst en internationell instruktörskurs som 3 Dan.
- d) Aspiranten har genomgått minst en SNI-instruktörskurs som 3 Dan.
- e) Aspiranten har jobbat aktivt för föreningen som instruktör, coach eller domare.
- f) Aspiranten har jobbat aktivt för den nationella organisationen som domare.
- g) Aspiranten skall ha genomfört minst två godkända delgraderingar sedan senaste graderingstillfället.

§5 För grader 5 Dan och högre gäller ITF:s officiella krav samt att aspiranten till 5 Dan skall ha genomfört minst två godkända delgraderingar sedan senaste graderingstillfället och aspiranter till 6 och 7 Dan minst tre delgraderingar sedan senaste gradering.

Delgraderingarna skall vara jämnt fördelade över träningsperioden mellan graderingarna.

Artikel 14 Ansökan till Kup-gradering

Administrationen av Kup-graderingar skall koordineras av den berörda föreningen och ansvarig graderingsinstruktör. För att delta i gradering anordnad av annan förening än den man är medlem i krävs tillstånd av föreningsledare samt graderingsinstruktör.

Artikel 15 Ansökan om certifikat 1-2 Dan

- §1 Administrationen av graderingar till Dan-grader skall koordineras av den berörda föreningen och graderingsinstruktörer som är ansvarig för graderingen.
- §2 Efter avslutad gradering skall ifylld *Samlingsblankett ansökan för certifikat* skickas till SIFs sekretariat senast 3 veckor efter graderingen. Blanketten skall skickas av graderingsinstruktören via e-post.
- §3 Samtliga avgifter för genomförda graderingar skall skickas till SIFs konto senast 3 veckor efter graderingen. Obs! Endast ansökningar till svartbälten med inskickade avgifter kommer att behandlas.
- §4 Ett porträttfoto skall skickas på respektive personer tillsammans med ansökan om svartbältesgrad. Foton skall skickas digitalt via e-post.

Procedur i samband med graderingar till 3 Dan och högre beskrivs i artikel 24.

Artikel 16 Graderingstillfälle för Dan-graderingar

Graderingar till Dan-grader skall genomföras i Sverige och bedömas av en godkänd graderingsinstruktör inom SIF. Dispens för gradering till 1-2 Dan i utlandet går att söka enligt artikel 18 §1.

- §1 Graderingar till 3 Dan, 4 Dan, 5 Dan och 6 Dan skall genomföras i Sverige på en riksgradering koordinerad av SIF:s teknik- och graderingskommitté. Se artikel 24 för information om riksgradering.
- §2 Graderingar till 7 Dan och högre skall genomföras på en International Instructor Course (IIC) eller vid ett av ITF och SIF sanktionerat graderingstillfälle.

Artikel 17 Ansökan för gradering i samband med IIC

- §1 Ifylld *Individual Black Belt Application Form* skall skickas till SIF:s sekretariat senast 5 veckor innan planerad gradering. Blanketten skall skickas av aspiranten via e-post.
- §2 Ett porträttfoto skall skickas för respektive person tillsammans med ansökan om svartbältesgrad. Foto skall skickas digitalt via e-post.
- §3 Samtliga avgifter för planerad gradering skall betalas på plats vid kursens tillfälle.
- §4 SIF:s TGK har rätt att neka tillstånd för gradering om aspiranten anses olämplig.

Artikel 18 Tillstånd för övriga graderingar utomlands

- §1 Samtliga medlemmar inom SIF som önskar sig genomgå graderingar till Kup- eller Dan-grader utförda utomlands av utländska instruktörer måste söka separat tillstånd innan varje graderingstillfälle hos Svenska ITF Förbundet. Ansökan om tillstånd skall inkomma till SIF:s sekretariat senast 5 veckor innan planerad gradering.
- §2 Certifikat för graderingar av medlemmar inom SIF genomförda utomlands av utländska instruktörer utan tillstånd från SIF kommer inte godkännas.

Artikel 19 Gradering

Graderingar är en mycket viktig men också mycket emotionell del av Taekwon-Do ITF där de tränandes kunskaper efter en tid av arbete sätts på prov. Inte minst därför borde arrangemangen av en gradering tas med största respekt och bli betraktade som en mycket speciell händelse med följande krav som underlag:

- §1 Graderingar till Kup- eller Dan-grader inom SIF skall genomföras i en träningslokal öppet och officiellt för alla förbundets medlemmar såvida inte särskilda skäl föreligger.
- §2 Graderingsinstruktören skall bedöma graderingen sittande på en stol bakom ett bord.
- §3 Graderingsinstruktören skall bära kostym eller officiell ITF dobok.
- §4 Graderingsaspiranter skall genomgå graderingen klädda endast i en officiell ITF dobok. Undantag kan vara, om graderingsinstruktör bestämmer så, nya medlemmar som inte har tränat längre än 6 månader.
- §5 Om möjligt bör en organisationsflagga (ITF, AETF, SIF) användas i samband med graderingen.

Artikel 20 Graderingskrav

Under graderingar skall tekniska och teoretiska krav godkända och fastställda av SIF användas. Graderingskraven för respektive grader finns sammanfattade i separata dokument kallade:

- Graderingskrav för Kup-grader: yngre minior, minior och kadett
- Graderingskrav för Kup-grader: yngre junior, junior och senior
- Graderingskrav för Dan-grader: junior och senior

Artikel 21 Bedömning

- §1 Bedömning av en gradering kan göras endast av en godkänd graderingsinstruktör.
- §2 Bedömningen av en gradering måste vara objektiv och kan inte vara medel för personliga ändamål.

§3 Under graderingar för yngre miniorer och miniorer skall en skala med 5-steg enligt nedan användas:

- Icke Godkänd
- Godkänd –
- Godkänd
- Godkänd +
- Godkänd ++

Slutresultat av graderingen bestäms av graderingsinstruktören med allmän insats i graderingen som underlag. Graderingsinstruktören kan vid resultat Godkänd – besluta om tekniskt villkor.

§4 Under graderingar för kadetter, yngre juniorer, juniorer samt seniorer skall en skala med 6-steg, från 0 till 5 poäng, användas. Obs! Endast hela poäng skall användas. Slutresultat av graderingen beräknas av medelvärde av poäng på samtliga graderingsmoment. Följande resultat ges för respektive medelpoäng:

- 0,0 – 2,9 poäng - icke godkänd gradering
- 3,0 – 3,5 poäng - godkänd gradering med tekniskt villkor (exempel: stå över nästa gradering)
- 3,6 – 4,9 poäng - godkänd gradering
- 5,0 poäng - dubbelgradering (gäller endast Kup-grader)

§5 Graderingsinstruktörens beslut är slutgiltigt och kan inte överklagas.

Artikel 22 Uppdaterad grad i TKD-passet

Graderingsinstruktören ansvarar för att uppdatera utövarnas aktuella grad i TKD-passet i samband med genomförd och godkänd gradering. Den nya graden skall vara ifylld i TKD-passet senast en vecka efter genomförd gradering.

Artikel 23 Utdelning av Kup-certifikat

§1 Personer som genomgått en godkänd gradering har rätt att erhålla ett certifikat för varje grad de graderat sig till.

§2 Vid en gradering där en dubbelgrad har tilldelats skall certifikat utdelas endast för den högsta graden.

§3 Varje Kup-certifikat måste ha ett nummer samt måste bli underskrivet av graderingsinstruktören. Certifikatets nummer skall innefatta: instruktörens licensnummer/år för graderingen/löpnummer på certifikat utfärdat av instruktören i fråga under innevarande år. Exempel: 11000/2012/145

§4 Administration samt utdelning av certifikat sköts på klubbnivå i samarbete med graderingsinstruktören som bedömt graderingen. Utdelningen av certifikat skall ske inom tre månader efter graderingsdatumet.

Artikel 24 Riksgradering till graderna 3 Dan och högre

Samtliga graderingar till graderna 3 Dan och högre skall för medlemmar i en förening ansluten till SIF genomföras på en riksgradering koordinerad av SIF:s Teknik- och Graderingskommitté (TGK).

§1 Bedömningskommitté

- a) Består av Grand Masters (9 Dan), Senior Masters (8 Dan) och Masters (7 Dan) inom SIF:s Teknik- och Graderingskommitté. Ovannämnda personer skall vara registrerade som medlemmar i Sverige via ITF:s databas och godkända av SIF:s styrelse. Styrelsen kan även avsätta personer från TGK.
- b) Riksgraderingen bedöms av en bedömningskommitté bestående av minst två personer från SIF:s TGK. Minst en person i kommittén skall vara Grand Master eller Senior Master.
- c) Huvudansvarig för respektive graderingstillfälle och dess genomförande är den närvarande Grand Master eller Senior Mastern med högst grad och lägst certifikatnummer.
- d) Bedömningskommitté för respektive riksgradering sammansätts enligt Teknik- och Graderingskommitténs fastställda riktlinjer.

§2 Form för bedömning

- a) Varje medlem i bedömningskommittén bedömer individuellt samtliga moment enligt skalan 0-5 som beskrivs närmare artikel 21 §4.
- b) För godkänd gradering måste samtliga bedömare godkänna graderingen.
- c) Bedömningskommitténs beslut är slutgiltigt och kan inte överklagas.

§3 Graderingskrav

- a) För att delta i riksgradering skall aspiranten uppfylla samtliga krav för respektive grad enligt artikel 13.
- b) Komplet ansökan på officiell anmälningsblankett om deltagande i gradering skall sändas till SIF:s kansli 4 veckor innan graderingstillfället.
- c) Graderingskraven för respektive svartbältesgrad är de fastställda nationella graderingskraven för Dangrader.

§4 Utformning

- a) Riksgraderingar skall genomföras minst två gånger per år. SIF:s TGK fastställer samtliga graderingstillfällen. Varje graderingstillfälle aviseras på SIF:s hemsida och FB-sida i god tid innan graderingstillfället.
- b) Riksgraderingen genomförs i tre delsteg.
Efter varje delsteg avgör kommittén om aspiranten passerar vidare till nästa del.

Del 1 – teori

Aspiranten svarar på ett visst antal frågor som kommittén väljer ut från frågebanken* bestående av 100 frågor som finns tillgänglig på SIF:s hemsida.

För att passera behöver kandidaten visa på teoretisk kunskap enligt nedan.

- Gradering till 3 Dan: minst 6 korrekt besvarade frågor av 8 ställda frågor
- Gradering till 4 Dan: minst 8 korrekt besvarade frågor av 10 ställda frågor
- Gradering till 5 Dan: minst 12 korrekt besvarade frågor av 14 ställda frågor
- Gradering till 6 Dan: antal frågor och karaktär bestäms av graderingskommittén.

** Frågebanken består av 100 frågor fördelade med 20 frågor inom fem olika ämnesområden. Varje ämnesområde har fyra olika avanceringsnivåer.*

För att passera vidare till del 2 måste samtliga bedömare ge aspiranten godkänt.

Del 2 – grundteknik & kamp

Mönster, sparkteknik, stegsparring, olika former av kamp i grundteknik och fri form.

För att passera vidare till del 3 måste samtliga bedömare ge aspiranten godkänt.

Del 3 – självförsvar, speciella tekniker & krosstekniker

För godkänd gradering måste samtliga bedömare ge aspiranten godkänt.

Artikel 25 Delgradering till graderna 3 Dan och högre

§1 För att gradera till graderna 3 Dan och högre måste man genomgå ett visst antal delgraderingar som genomförs vid riksgraderingarna.

Obs! Även personer som ska gradera på en IIC behöver genomgå fastställt antal delgraderingar innan personen godkänns som graderingsaspirant.

§2 Syftet med delgraderingarna är dels att kommittén får en överblick över graderingsaspiranter till högre grader inom SIF, dels att aspiranterna är aktiva under hela sin träningsperiod mellan graderingarna. Ytterligare ett syfte är att aspiranterna får aktiv träningshjälp under sin träningsperiod mellan graderingarna.

§3 Tekniskt graderingskrav vid delgradering är mönster för nästkommande grad samt ett antal mönster från tidigare grader.

§4 Kompletta ansökan på officiell anmälningsblankett om deltagande i delgradering skall sändas till SIF:s kansli senast 4 veckor innan graderingstillfället.

§5 Följande antal godkända delgraderingar krävs för respektive grad:

Till 3 Dan: 1 godkänd delgradering

Till 4 och 5 Dan: 2 godkända delgraderingar för varje grad

Till 6 och 7 Dan: 3 godkända delgraderingar för varje grad

Delgraderingarna skall genomföras med en jämn spridning över träningsperioden mellan graderingarna.

§6 Delgraderingar genomförs i samband med riksgraderingarna.

I exceptionella fall kan SIF:s TGK godkänna delgradering vid annat tillfälle.

§7. Den Master som genomfört delgradering ansvarar för att delge resultat till övriga inom SIF:s TGK. Ansvarig Master skall även meddela godkända delgraderingar till SIF:s kansli senast en vecka efter genomförd delgradering.

I meddelandet skall aspirantens namn, aktuella grad, klubbtilhörighet anges samt datum för delgradering.

- §8** Avgift för att delta i delgradering är 1000 kr. Denna avgift är öronmärkt för att delvis finansiera riksgraderingarna.
- §9** Vid strykning av anmälan till delgradering betalas hela avgiften tillbaka om strykningen sker tidigare än två veckor före graderingstillfället. Vid strykning senare än två veckor före graderingstillfället återbetalas halva avgiften.

Artikel 26 Utdelning av Dan-certifikat

- §1** Personer som utförd en godkänd gradering har rätt att erhålla ett certifikat för varje grad de graderar sig till.
- §2** Administration samt utdelning av certifikat sköts av SIF i samarbete med den graderingsinstruktör som bedömt graderingen och den berörda föreningen.
- §3** Certifikatet för utförda graderingar skall skickas till berörda föreningar för vidare utdelning. Utdelningen av certifikat till de berörda personerna skall ske inom rimlig tid, dock senast 10 månader efter graderingen.

Artikel 27 Avgifter

- §1** Avgifter för Kup-graderingar bestäms av respektive medlemsföreningar.
- §2** Basavgifter för Dan-grader bestäms av SIF i samråd med ITF och ser följande ut:
- 1 Dan - 2000 kr
 - 2 Dan - 2500 kr
 - 3 Dan - 3000 kr
 - 4 Dan - 4000 kr
 - 5 Dan - 5000 kr
 - 6 Dan - 6000 kr
 - 7 Dan - 3000 kr
 - 8 Dan - 2000 kr
 - 9 Dan - 500 kr
- §3** Till ovannämnda basavgifter kan tillkomma extra avgifter enligt nedan:
- 1 Dan - eventuell instruktörs-/klubbavgift (belopp fastställs av arrangören)
 - 2 Dan - eventuell instruktörs-/klubbavgift (belopp fastställs av arrangören)
 - 3 Dan - riksgraderingsavgift 1000 kr
 - 4 Dan - riksgraderingsavgift 1000 kr
 - 5 Dan - riksgraderingsavgift 1000 kr
 - 6 Dan - riksgraderingsavgift 1000 kr
 - 7 Dan - eventuell instruktörsavgift (belopp fastställs av arrangören)
 - 8 Dan - eventuell instruktörsavgift (belopp fastställs av arrangören)
 - 9 Dan - bestäms av ITF

- §4** Vid underkänd gradering skall basavgiften lämnas tillbaka till aspiranten. Den extra instruktörsavgiften eller riksgraderingsavgiften återbetalas ej.

Artikel 28 Degradering

Eventuell degradering skall aldrig genomföras av en förening eller en enskild instruktör. Beslutet om degradering kan fattas endast av Svenska ITF Förbundet i samråd med ITF. En detaljerad ansökan om degradering skall skickas till SIF av berörd förening och/eller graderingsinstruktör.

Artikel 29 Ansökan om byte av nationell tillhörighet för Dan-innehavare

Ansökan om byte av nationell tillhörighet för Dan-innehavare från andra organisationer är en eventuell möjlighet och är en process som skall genomföras enligt nedan:

- a) Ansökan skall koordineras av föreningens graderingsinstruktör i samråd med SIF:s styrelse.
- b) Instruktören som ansvarar för övergången skall verifiera personens tekniska nivå och beslutar om ett byte av nationell tillhörighet skall ske eller om en omgradering skall genomföras.
- c) Graderingsinstruktören ansvarig för övergången skall söka tillstånd för respektive personen hos SIF. Ansökan görs genom att fylla i blanketten "Ansökan om övergång från annan nationell organisation" samt erläggande av administrationsavgift om 500 kr.
- d) Ansökan om övergång granskas av TGK inom SIF. Ansökandens tidigare organisation kontaktas för utlåtande och godkännande om övergången. TGK och SIF har rätt att neka övergång om aspiranten anses olämplig.
- e) TGK och SIF har rätt att bevilja ansökan med provperiod/villkor.
- f) Vid positivt beslut om byte av nationell tillhörighet ansöker SIF om detta hos ITF och utövaren får rätt att delta i evenemang och arrangemang arrangerade av SIF förutsatt att krav utöver nationell tillhörighet uppfylls.

Artikel 30 Certifikatbyte från annan organisation

Certifikatbyte från andra organisationer är en eventuell möjlighet och är en process som skall genomföras enligt nedan:

- §1** Certifikatbyte för 1-2 Dan.

- a) Övergången skall koordineras av föreningens graderingsinstruktör i samråd med SIF:s styrelse.
- b) Instruktören som ansvarar för övergången skall verifiera personens tekniska nivå och besluta om ett certifikatbyte skall ske eller om en omgradering skall genomföras.

- c) Instruktören kan om så önskas neka deltagande i övergångsprocessen.
- d) Graderingsinstruktören ansvarig för övergången skall söka tillstånd för respektive personen hos SIF. En kopia på aspirantens certifikat skall skickas till förbundet för granskning och godkännande för vidare behandling.
- e) Ansökan om certifikatbyte granskas av TGK inom SIF.
- f) Vi detta tillfälle skall instruktören ansvarig för övergången ta in aspirantens gamla certifikat.
- g) Instruktören som ansvarar för övergången kan inrätta en provotid om maximalt 1 år.
- h) Ifylld Individual Black Belt Application Form och ett foto skickas till SIF:s kansli. Avgiften erläggs sedan enligt faktura från SIF. Avgiften för certifikatbyte motsvarar den av SIF fastställda graderingsavgiften till aktuell grad. Från och med att avgiften inkommit på SIF:s konto tillåts personen i frågan att delta i tävlingar, kurser och andra aktiviteter arrangerade av SIF och dess medlemmar.
- i) SIF skall behandla ansökan om certifikatbyte och vid positivt beslut skicka ärendet vidare till ITF.
- j) Ett nytt certifikat skall skickas av SIF till instruktören ansvarig för övergången för vidare utdelning.

§2 Certifikatbyte för 3 Dan och högre.

- a) Övergången skall koordineras av klubbens graderingsinstruktör i samråd med SIF och ITF.
- b) Graderingsinstruktören ansvarig för övergången skall söka tillstånd för respektive person hos SIF. En kopia på certifikatet skall skickas till SIF för granskning.
- c) SIF skall behandla ansökan i samråd med ITF och beslutar om ett certifikatbyte skall ske eller om en omgradering skall genomföras. Detaljer gällande eventuell omgradering kommer att bestämmas av SIF.
- d) Styrelsen för SIF kan besluta att övergången skall kompletteras med deltagande i kurser, träningsläger eller andra aktiviteter som av styrelsen anses vara nödvändiga. Ansökan kan även avslås om den nationella organisationen eller huvudkontoret för ITF beslutar så.
- e) SIF kan inrätta en provotid.
- f) Ifylld Individual Black Belt Application Form och ett foto skickas till SIF:s kansli. Avgiften erläggs sedan enligt faktura från SIF. Avgiften för certifikatbyte motsvarar den av SIF fastställda graderingsavgiften till aktuell grad. Från och med att avgiften

inkommit på SIF:s konto tillåts personen i frågan att delta i tävlingar, kurser och andra aktiviteter arrangerade av SIF och dess medlemmar.

g) SIF skall vidarebefordra ansökan om certifikatbyte till ITF.

h) Ett nytt certifikat skall skickas av SIF till instruktören ansvarig för övergången för vidare utdelning.

i) Vid certifikatbyte kommer datumet för graderingen på det nya certifikatet överensstämma med datumet som ansökan för inbyte lämnades in hos SIF.

Artikel 31 Gradering för personer med särskilda behov

Graderingsinstruktör kan besluta om anpassning av gradering för personer med särskilda behov.

Artikel 32 Reglementets utformning

Det nationella graderingsreglementet uppdateras löpande med hänsyn till ändrade förhållanden såsom nya direktiv från ITF och utökat antal högre grader i Sverige.

Artikel 33 Överklagande

Överklagande gällande hantering av graderingar kan göras skriftligen till styrelsen för SIF.